

Gestion des Entreprises et des Administrations

Parcours :

- Gestion Comptable, Fiscale et Financière
- Contrôle de Gestion et Pilotage de la Performance
- Gestion, Entrepreneuriat et Management d'Activités



Qu'est-ce que le BUT Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA) ?



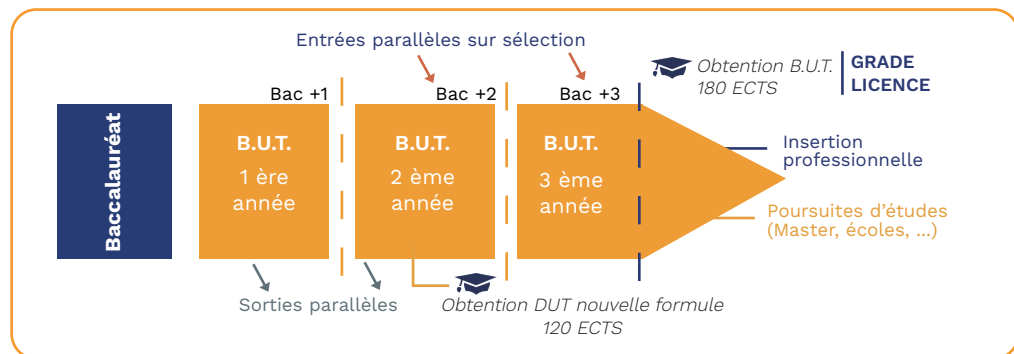
BUT : Bachelor Universitaire de Technologie

Un diplôme national universitaire en 3 ans amenant au grade licence.
La formation est sélective et ouverte à tout titulaire d'un baccalauréat.

Le Bachelor Universitaire de Technologie (BUT) **Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA)** est un diplôme national, en trois années après le baccalauréat. L'objectif est de former les futurs collaborateurs polyvalents capables d'accompagner les entreprises, les organismes publics ou privés, les collectivités locales, les administrations, les associations... dans de nombreux secteurs d'activités (comptabilité, fiscalité, contrôle de gestion, achats, service paie, RH, commerce, marketing, communication...)

Le BUT GEA propose **trois parcours** qui partagent un socle commun tout au long de la première année. C'est à partir de la 2^{ème} année, que l'étudiant, en fonction de son projet professionnel et personnel, choisit sa spécialisation parmi les 3 parcours suivants : **Contrôle de Gestion et Pilotage de la Performance** ; **Gestion Comptable, Fiscale et Financière** ou **Gestion, Entrepreneuriat et Management d'Activités**.

Le BUT GEA prépare à une insertion directe sur le marché du travail mais ouvre également la possibilité d'une poursuite d'études supérieures en master, IEP ou Écoles supérieures de commerce par l'obtention du grade de licence.



Compétences visées du tronc commun

- Appétence pour les chiffres, la logique, l'analyse quantitative et les outils numériques ;
- Sérieux, investissement et implication dans ses études ;
- Autonomie et responsabilité ;
- Curiosité et ouverture d'esprit ;
- Sociabilité et aptitude à travailler en groupe ;

Parcours : Gestion Comptable, Fiscale et Financière (GC2F)

Le BUT GEA parcours **Gestion comptable, fiscale et financière** forme des professionnels de la gestion comptable et financière pouvant exercer leurs fonctions au sein :

- d'un cabinet d'expertise comptable et de commissariat aux comptes afin d'assurer, sous la responsabilité d'un expert-comptable, le suivi des dossiers d'une clientèle allant de la TPE à la PME pour des missions en relation avec la spécialité choisie ;
- des services comptables et financiers des entreprises de toutes tailles, afin d'assurer la direction du service comptable éventuellement avec le concours externe d'un expert-comptable ;
- des grandes entreprises, afin de seconder le directeur des services comptables et financiers ;
- d'une collectivité locale ou d'un Etablissement public de coopération intercommunale ;
- d'une association.

Les métiers ciblés se rattachent au domaine de l'analyse comptable, fiscale et financière dans les organisations publiques ou privées, nationales ou internationales, tels que :

- Collaborateur-rice junior en cabinet
- Assistant-e ou collaborateur comptable
- Technicien-ne comptable
- Assistant-e contrôle budgétaire ou contrôle de gestion
- Comptable clientèle ou fournisseur
- Chargé-e d'affaires bancaires
- Gestionnaire back office

Avec l'expérience, le-la lauréat-e évolue vers des fonctions d'encadrement :

- Cadre de la comptabilité
- Cadre de l'audit et du contrôle comptable et financier
- Responsable administratif et financier
- Analyste budgétaire

Parcours : Contrôle de Gestion et Pilotage de la Performance (CG2P)

Le BUT GEA parcours **Contrôle de Gestion et Pilotage de la Performance** forme des collaborateurs capables d'accompagner dans le domaine du contrôle de gestion les petites et moyennes entreprises, les collectivités territoriales ainsi que les diverses organisations publiques ou privées.

Les lauréat·e·s peuvent exercer leurs fonctions en cabinet d'expertise comptable et de commissariat aux comptes, en entreprises de toutes tailles ou au sein des collectivités et organisations publiques ou privées afin d'assurer des activités d'aide à la décision dans l'orientation et le suivi de la stratégie de gestion, la construction des budgets, la surveillance des indicateurs de gestion, l'analyse des écarts entre prévisions et réalisations, le calcul des coûts utiles pour l'organisation, le suivi des indicateurs de performance, le diagnostic sur les dysfonctionnements, et l'accompagnement dans la mise en place des outils de gestion.

Les métiers ciblés se rattachant à ces domaines de spécialités conduisent à plusieurs types de postes, notamment :

- Assistant·e au contrôle de gestion et budgétaire
- Gestionnaire polyvalent dans les PME
- Assistant·e et adjoint administratif
- Collaborat·eur·rice des cabinets d'expertise comptable et de consultants en gestion
- Responsable des applications de gestion

Parcours : Gestion, Entrepreneuriat et Management d'Activités (GEMA)

Le BUT GEA parcours **Gestion, Entrepreneuriat et Management d'Activités** forme des collaborateurs capables d'exercer des fonctions de gestion polyvalente au sein des entreprises, des administrations, des collectivités locales et des diverses organisations publiques ou privées.

Gestionnaires polyvalents, les lauréat·e·s sont capables de collecter les données, utiliser les outils d'analyse de l'environnement de l'entreprise et de ses marchés, administrer les dossiers des clients, usagers, fournisseurs et autres partenaires dans leurs dimensions juridique, commerciale et financière, analyser les performances commerciales et financières, communiquer l'information pertinente aux décideurs et partenaires, gérer les relations avec clients et fournisseurs, assurer le suivi des stocks et de la logistique, mettre en œuvre une politique d'action commerciale, manager une équipe, utiliser des outils de gestion, élaborer des tableaux de bord, déterminer le niveau de qualité et de fiabilité ou calculer des coûts et analyser des écarts.

Les métiers ciblés se rattachant à ces domaines de spécialités conduisent à plusieurs types de postes, notamment :

- Adjoint·e au responsable de PME
- Attaché·e commercial, conseiller commercial
- Chef·fe de projet
- Assistant·e du contrôleur de gestion
- Responsable qualité
- Responsable des applications de gestion

Matières étudiées

Le BUT GEA se compose d'une première année de tronc commun suivie de 2 années de spécialisation. Les matières abordées couvrent tous les domaines du management d'entreprise et comprennent notamment :

Gestion	Anglais	Gestion de projet	Finances
Comptabilité	Sociologie	Ressources humaines	Contrôle de gestion
Droit	Psychologie sociale	Traitement des données	Fiscalité
Economie	Management d'activités	Mathématiques	
Informatique	Marketing	Expression-communication	

Stages et projets

Un stage de découverte de l'entreprise d'une durée de 4 semaines en 1ère année.

Un stage de approfondissement de 8 semaines en 2ème année.

Un stage de spécialisation de 12 semaines en 3ème année.

600 heures de projet sur les 3 années.

NOTES

A series of horizontal dotted lines for writing notes.



Quel bac pour mon BUT ?

Le BUT GEA recrute principalement les bachelier-e-s lauréat-e-s d'un baccalauréat technologique série STMG ou d'un baccalauréat général spécialité sciences économiques et sociales, mathématiques, histoire-géographie, et géopolitique et sciences politiques. Des bases en comptabilité sont nécessaires.

Comment candidater ?

Bachelier-e d'un lycée français : via la plateforme **Parcoursup**

Bachelier-e de l'UE ou de l'EEE : via la plateforme **Parcoursup**

Bachelier-e d'un pays hors UE ou EEE : via la plateforme **Études en France**

Admissions en BUT 2 ou 3 ou en formation continue : via la plateforme **eCandidat**

Vérifier les dates de campagne en ligne !

Frais de scolarité

BUT à temps plein

170€

droits d'inscription annuels
(2023 - 2024)

+

100€ CVEC

Contribution de Vie Etudiante
et de Campus

Gratuit pour les boursiers

BUT en alternance

Le coût de la formation
est pris en charge par
l'entreprise.

Vie de campus

Le campus de Bobigny possède des espaces verts, des activités culturelles (Service Culturel), des activités sportives ouvertes à tou-te-s (DAPS), une restauration accessible, des logements (CROUS), un accompagnement par la médecine préventive et une aide à l'insertion professionnelle (VOIE). Vous pouvez également profiter de votre vie étudiante en adhérant aux associations dynamiques dans les domaines artistique, culturel, sportif ...

CONTACTS

Formation initiale

Secrétariat pédagogique



01 48 38 88 10



gea.iutb@univ-paris13.fr

Formation apprentissage

Secrétariat pédagogique



01 48 38 73 06



apprentissage.iutb@univ-paris13fr

Formation continue

Secrétariat pédagogique



01 48 38 88 23



souad.naciri@univ-paris13.fr



1 Rue de Chablis,
93000 Bobigny

Pour plus d'infos,
scannez-moi !

