Conditions d'admission

Accès en L1 : Titulaire d'un baccalauréat ; procédure d'Admission Parcoursup.

Accès en L2 : Titulaire d'une L1 AES. Procédure d'admission sur la plateforme E-Candidat https://ecandidat.univ-paris13.fr/ecandidat-gest/#!accueilView

Accès en L3 : Titulaire d'une L2 AES. Procédure d'admission sur la plateforme E-Candidat https://ecandidat.univ-paris13.fr/ecandidat-gest/#!accueilView

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap **https://www.univspn.fr/etudiants-en-situation-de-handicap/**

Contacts

RESPONSABLE DE FORMATION

Xavier DAUCHY, intervenant extérieur titulaire.

SECRÉTARIATS PÉDAGOGIQUES

L1 (Bureau H 203) : 01 49 40 33 07 ; l1aes.dsps@univ-paris13.fr
L2 (Bureau H 203) : 01 49 40 33 01 ; l2aes.dsps@univ-paris13.fr
L3 (Bureau H 203) : 01 49 40 33 01 ; l3ent.dsps@univ-paris13.fr

INFORMATIONS INSCRIPTIONS

Service Scolarité de l'UFR DSPS (Bureau H 213)
scolarite.dsps@univ-paris13.fr / 01 49 40 44 75 / 01 49 40 61 38

Accès

CAMPUS DE VILLETANEUSE

Venir à l'Université Sorbonne Paris Nord (USPN), Campus de villetaneuse - UFR Droit, Sciences Politique & Sociales
99, avenue Jean-Baptiste Clément - 93430 Villetaneuse

En voiture, à partir de Paris
Porte de la Chapelle > Autoroute A1 direction Lille, puis Sortie n°2 (Saint-Denis - Stade de France), puis direction Villetaneuse Université.

En transport en commun
Depuis Paris : Train ligne H - toutes les lignes départ Gare du Nord direction Persan Beaumont, ou Valmondois, ou Montsoult-Maffliers, ou Pontoise - arrêt Épinay Villetaneuse.

Depuis la gare d'Épinay Villetaneuse : prendre soit le T11 direction Le Bourget - arrêt Villetaneuse-Université, soit le bus 361 direction Gare de Pierrefitte-Stains RER - arrêt Université Paris 13.

Depuis Saint-Denis Porte de Paris (Métro 13) :
prendre le T8 - terminus Villetaneuse Université.

Conception : UFR - DSPS - Impression : n : reprographie centrale Université Sorbonne Paris Nord - Juin 2025

UNIVERSITÉ SORBONNE PARIS NORD

LICENCE AES

Parcours Entreprise

UFR DSPS
Droit, Sciences Politiques et Sociales

WWW.UNIV-SPN.FR

COMPÉTENCES VISÉES

- **Maîtriser les instruments fondamentaux du droit public,** des finances publiques, de la comptabilité, de l'analyse économique et sociale.
- **Faire des recherches documentaires,** mobiliser ses connaissances, synthétiser les informations et organiser ses idées.
- **Produire des textes écrits** (notes de synthèse, dissertations, mises en perspective, présentations ...) et constituer des dossiers complets sur des sujets d'ordre économique, social, juridique ou de gestion.
- **Préparer et réaliser des exposés oraux**, présentations orales.
- **Formuler et argumenter un avis critique** et raisonné sur un document économique, juridique ou de sociologie.
- **Interpréter une étude statistique** et réaliser un rapport statistique à partir de données existantes (construire les tableaux et graphiques adéquats ; effectuer des tests statistiques) ; maîtriser les outils de la gestion et de la comptabilité.
- **Travailler aussi bien de manière autonome qu'en équipe.**
- **Maîtriser les outils et méthodes** de la recherche et de la synthèse documentaire
- **Maîtriser les logiciels de bureautique** (traitement de texte, tableur, Powerpoint) en vue de saisir des courriers, des tableaux ou réaliser des présentations Powerpoint.
- **Maîtriser la langues anglaise**, avec possibilité d'approfondir la langue espagnole

OBJECTIFS

La filière AES apporte une réponse pertinente aux besoins des administrations et des entreprises. À l'Université Sorbonne Paris Nord, elle n'a cessé depuis une vingtaine d'années de connaître un nombre croissant d'étudiants.

La formation permet de développer la capacité d'autonomie écrite et orale des étudiants. Elle complète la formation théorique par un stage obligatoire qui fait l'objet d'un rapport soutenu devant un jury. Elle incite au travail personnel individuel ou en équipe, préparant ainsi à une insertion professionnelle où l'adaptation au marché de l'emploi représente un atout majeur. L'étudiant maitrise également l'outil informatique en assimilant les applications concrètes. La filière met enfin l'accent sur l'enseignement des langues étrangères qui constitue un enseignement essentiel. Finalement, la formation a pour ambition de faire bénéficier les étudiants d'une réelle polyvalence.

La licence propose 2 parcours différents au niveau L3, chacun ayant été conçu en fonction de la demande du marché du travail (sphère privée ou sphère publique) :

- Le parcours « Entreprise »
- Le parcours « Gestion publique ».

PROGRAMME

LICENCE 1er ANNÉE

SEMESTRE 1 (30 ECTS)

UE - MAJEURE 1 (18 ECTS)
- Droit constitutionnel 1 (6 ECTS)
- Introduction à la sociologie1 (6 ECTS)
- Initiation à la micro-économie (6 ECTS)

UE - MINEURE 1 (9 ECTS)
- Histoire du XIXe siècle (3 ECTS)
- Introduction à la science politique (3 ECTS)
- Maths-stats 1 (3 ECTS)

UE - TRANSVERSALE 1 (3 ECTS)
- Méthodologie fondamentale (1 ECTS)
- Anglais (1 ECTS)
- Expression écrite (1 ECTS)

SEMESTRE 2 (30 ECTS)

UE - MAJEURE 2 (18 ECTS)
- Introduction au droit privé (6 ECTS)
- Initiation à la macroéconomie(6 ECTS)
- Introduction à la sociologie 2 (6 ECTS)

UE - MINEURE 2 (9 ECTS)
- Histoire du XXe siècle (3 ECTS)
- Introduction à la gestion (3 ECTS)
- Organisation administrative (3 ECTS)

UE - TRANSVERSALE 2 (3 ECTS)
- Expression écrite (2 ECTS)
- Anglais (1 ECTS)

UE LIBRE - ENGAGEMENT ÉTUDIANT (2 ECTS)

LICENCE 2ème ANNÉE

SEMESTRE 3 (30 ECTS)

UE - MAJEURE 3 (15 ECTS)
- Grands courants de la sociologie contemporaine (5 ECTS)
- Marchés et Institutions (5 ECTS)
- Droit des obligations 1 (5 ECTS)

UE - MINEURE 3 (12 ECTS)
- Histoire de l'administration et du droit administratif (4 ECTS)
- Finances publiques (4 ECTS)
- Macroéconomie (4 ECTS)

UE - TRANSVERSALE 3 (3 ECTS)
- Anglais (2 ECTS)
- Activités sportives (1 ECTS)

SEMESTRE 4 (30 ECTS)

UE - MAJEURE 4 (14 ECTS)
- Droit des obligations 2 (5 ECTS)
- Introduction à l'économie publique (2 ECTS)
- Math-stats 2 (2 ECTS)
- Droit administratif (5 ECTS)

UE - MINEURE 4 (11 ECTS)
- Introduction au droit des affaires (4 ECTS)
- Sociologie du travail et de l'emploi (3 ECTS)
- Introduction et droit de l'Union européenne (4 ECTS)

UE - TRANSVERSALE 4 (5 ECTS)
- Anglais (1 ECTS)
- Sensibilisation à la transition écologique (3 ECTS)
- Informatique (PIX) (1 ECTS)

UE LIBRE - ENGAGEMENT ÉTUDIANT (2 ECTS)

LICENCE 3ème ANNÉE - Parcours entreprise

SEMESTRE 5 (30 ECTS)

UE - MAJEURE 5 (18 ECTS)
- Droit des sociétés (5 ECTS)
- Droit du travail (5 ECTS)
- Comptabilité privée (5 ECTS)
- Projet professionnel et methodologie du stage (3 ECTS)

UE - MINEURE 5 (10 ECTS)
- Droit fiscal général (4 ECTS)
- Economie des organisations (3 ECTS)
- Histoire de l'entreprise de 1789 à nos jours (3 ECTS)

UE - TRANSVERSALE 5 (2 ECTS)
- Anglais

SEMESTRE 6 (30 ECTS)

UE - MAJEURE 5 (19 ECTS)
- Introduction à l'analyse financière (5 ECTS)
- Droit spécial des sociétés (5 ECTS)
- Fondement de l'analyse moderne (5 ECTS)
- Stage de 4 semaines minimum dans une entreprise - Rapport de stage (4 ECTS)

UE - MINEURE 6 (9 ECTS)
- Passation des marchés publics (3 ECTS)
- Management et gestion des ressources humaines (3ECTS)
- Marketing et techniques de communication (3 ECTS)

UE - TRANSVERSALE 6 (2 ECTS)
- Anglais (2 ECTS)

UE LIBRE - ENGAGEMENT ÉTUDIANT (2 ECTS)

ORGANISATION DE LA FORMATION

Le stage est obligatoire.

Il permet à l'étudiant d'appliquer les connaissances acquises dans le monde de l'entreprise.

Ce stage fait l'objet d'un encadrement rigoureux.

Il se termine par un exposé devant un jury

POURSUITE D'ÉTUDES

Les étudiants peuvent, s'ils le souhaitent, continuer leur parcours universitaire en postulant à des **Masters juridiques** (Master Droit des affaires ou Master de droit social), des Masters de gestion ou d'économie. De même, ils peuvent postuler dans les différents **concours d'accès aux écoles de commerce** (concours passerelles des écoles de commerce).

MÉTIERS VISÉS

- Le parcours « Entreprise » permet aux étudiants de s'insérer dans les domaines de la banque, de l'assurance, du conseil, de l'industrie, du commerce et du transport.
- Les étudiants optant pour ce parcours sont particulièrement formés pour occuper les divers postes d'activité proposés par les PME et les PMI.