

DROIT, ECONOMIE, GESTION

Licence professionnelle mention Métiers de la GRH : formation, compétences et emploi

Métiers de la GRH : formation, compétences et emploi



Niveau d'étude
visé
BAC +3



ECTS
60 crédits



Durée
1 an



Composante
IUT de
Villetaneuse



Langue(s)
d'enseignement
Français

Parcours proposés

- LIC PRO MGRH pa. Management des emplois et des compétences

Présentation

Maîtriser la démarche de recrutement, les méthodes d'évaluation, les techniques de l'entretien.

Objectifs

Acquérir une maîtrise globale des différents domaines des ressources humaines : recruter le personnel, administrer le personnel et la paie, gérer les carrières et les relations collectives au sein de l'entreprise, informer et communiquer, etc.

Savoir-faire et compétences

- Recruter le personnel : choisir et adapter les différentes techniques de recrutement aux besoins de l'entreprise

- Administrer le personnel : assurer le suivi administratif du personnel et mettre en place des outils de gestion, traiter administrativement les situations d'un salarié de son entrée dans l'entreprise à son départ

- Traiter les aspects relatifs à la paie : saisie des données, contrôle des informations

- Gérer les carrières : renseignements des salariés, construction de référentiel de mobilités

- Établir le plan de formation et mener une politique de formation

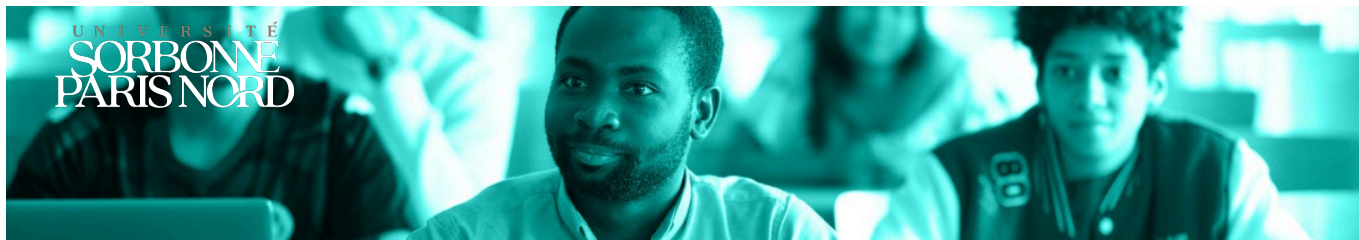
- Évaluer le personnel : construire les fiches d'évaluation

- Assurer la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences : identifier des besoins futurs, étudier les flux d'évolution des effectifs

- Assurer la veille et le pilotage social : prévision et suivi des effectifs et de la masse salariale, techniques du bilan social, élaboration des tableaux de bord de gestion sociale

- Gérer les relations collectives au sein de l'organisation, gérer la relation quotidienne de travail, préparer les négociations sociales

- Gérer les conflits sociaux



- Informer et communiquer au sein de l'organisation

Organisation

Contrôle des connaissances

Le contrôle des connaissances est continu.

Admission

Conditions d'admission

Sélection en 3 étapes : dossier, test et entretien

Accès possible par Validation des Acquis Professionnels (V.A.P.)

Modalités de candidature

Candidature en ligne via la plateforme eCandidat :

<https://ecandidat.univ-paris13.fr/ecandidat>

Droits de scolarité

Contribution Vie Étudiante et de Campus : selon tarif en vigueur

Pour obtenir l'attestation CVEC, se connecter à

www.messervices.etudiant.gouv.fr

et avec votre compte à <https://cvec.etudiant.gouv.fr/>

Droits nationaux pour Licence Pro, selon arrêté ministériel annuel

Capacité d'accueil

2 groupes de 26 étudiants

Et après

Poursuite d'études

La Licence professionnelle a pour objectif l'insertion professionnelle immédiate.

Insertion professionnelle

- Assistant(e) de la direction des Ressources Humaines
- Responsable fonctionnel(le) dans le suivi RH (recrutement, formation, carrières, relations sociales)
- Responsable des Ressources Humaines dans une petite ou moyenne organisation
- Gestionnaire de paie

Contacts



Contacts

Responsable pédagogique

Emmanuelle LAFUMA

Responsable administratif

Secrétariat de la Licence pro Gestion des ressources humaines

☎ 01 49 40 31 08 / 36 46

📍 IUT de Villetaneuse

Responsable Service VOIE

Service Valorisation, Orientation et Insertion professionnelle de l'Etudiant (Campus de Villetaneuse)

✉ gestion.voie@univ-paris13.fr

🌐 <https://www.univ-paris13.fr/orientation/>

Responsable Formation continue

Service Formation Continue et VAE (IUT de Villetaneuse)

☎ 01 49 40 32 82 / 31 17 / 33 37

📍 Couloir P100 de l'IUT de Villetaneuse

🌐 <https://iutv.univ-paris13.fr/formation-continue/>

Organisation

- Formation initiale classique : d'octobre à juin, 16 semaines en entreprise
- Étude de cas et conférences par domaines de compétences
- Coaching pédagogique et professionnel (projet tutoré et mémoire de stage)

Le cycle de formation conduit, après avoir satisfait au contrôle des connaissances et aptitudes, à la délivrance de la Licence professionnelle Gestion des ressources humaines (niveau II), soit 60 crédits Européens (ECTS).

LIC PRO MGRH pa. Management des emplois et des compétences

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
LP MGRH management des emplois et des compétences	UE				
U.E1 APPREHENDER LA PLACE DES RH AU SEIN DES ORGANISATIONS	UE				
UE.1.1 L'ENVIRONNEMENT ECONOMIQUE ET SOCIAL	UE				
UE.1.2 SOCIOLOGIE DES ORGANISATIONS	UE				
UE.1.3 APPROCHE GLOBALE DE LA FONCTION RH	UE				
UE.1.4 METHODES GLOBALE DE LA FONCTION RH	UE				
UE.2 GERER LES RECRETUMENTS	UE				
UE2.1 LA DEMARCHE DU RECRUTEMENT	UE				
UE.2.2 TECHNIQUES DE L'ENTRETIEN	UE				
UE.2.3 DROIT DU TRAVAIL ET MODES D'ACCES A L'EMPLOI	UE				
UE.3 GERER L'EMPLOI	UE				
UE.3.1 EXECUTION DU CONTRAT DE TRAVAIL	UE				
UE.3.2 POLITIQUES DE REMUNERATION	UE				
UE.3.3 TECHNIQUES DE LA PAIE	UE				
UE.3.4 PRFORMANCE ET MANAGEMENT DES RH	UE				
UE.3.5 PREVISION ET SUIVI DES EFFECTIFS	UE				
UE.3.6 INDICATEURS SOCIAUX ET PILOTAGE SOCIAL	UE				
UE.4 GERER LES RELATIONS DE TRAVAIL	UE				
UE.4.1 RELATIONS INTERCULTURELLES AU SEIN DES ORGANISATIONS	UE				
UE.4.2 MOTIVATION ET EVALUATION DES SALARIES	UE				
UE.4.3 ANALYSE DES CONDITIONS DE TRAVAIL	UE				
UE.5 GERER LES CARRIERES	UE				
UE.5.1 BILAN DES COMPETENCES	UE				
UE.5.2 FORMATION ET GPEC	UE				
UE.5.3 GESTION DES DEPARTS ET RECLASSEMENT DES SALARIES	UE				
UE.4.4 RUPTURE DU CONTRAT DE TRAVAIL	UE				
UE.6 GERER LES RELATIONS SOCIALES	UE				

UE.6.1 REPRESENTATION DU PERSONNEL ET DIALOGUE SOCIAL	UE
UE.6.2 DYNAMIQUE DES GROUPES ET GESTION DES CONFLITS	UE
UE.6.3 DROIT DES RELATIONS COLLECTIVES	UE
UE.7 LES OUTILS DE LA RH	UE
UE.7.1 COMMUNICATION	UE
UE.7.2 ANGLAIS APPLIQUE AU RH	UE
UE.7.3 INFORMATIQUE	UE
UE.7.4 ERP ET LOGICIEL DE PAIE	UE
UE.7.5 ANALYSE STATISTIQUE ET ENQUETE	UE
UE.7.6 PARCOURS	UE
PARCOUR 1 COMMUNICATION	UE
PARCOURS2 INFORMATIQUE	UE
PARCOURS 3 ESPAGNOL	UE
PARCOURS 4 ANGLAIS	UE
UE.8 PRATIQUER LES RH	UE
UE 8.1 MEMOIRE	UE
UE.8.2 PROCEDURE RH	UE